*Рекомендуемая форма*

*заявления при оказании мер имущественной поддержки*

В департамент имущественных

и земельных отношений администрации

Ханты-Мансийского района

от кого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное и сокращенное (если имеется) наименование

(для юридических лиц), Ф.И.О (при наличии)

(для физических лиц и индивидуальных предпринимателей)

адрес заявителя: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождения, ОГРН (ОГРНИП), ИНН, телефон (факс),

электронная почта и иные реквизиты,

позволяющие осуществлять взаимодействие с заявителем)

Заявление

об оказании имущественной поддержки в виде аренды имущества

Прошу оказать имущественную поддержку и предоставить в аренду сроком на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ лет имущество:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, расположенное по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(указывается в соответствии с Перечнем имущества, предназначенного   
для предоставления в аренду Субъектам, физическим лицам)

в целях использования для \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь субъектом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ предпринимательства\*.

(малого/среднего – нужное указать)

Настоящим заявлением подтверждаю, что являюсь физическим лицом,   
не являющимся индивидуальным предпринимателем, применяющим специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»\*\*.

Сведения о среднесписочной численности работников за \_\_\_\_\_ год\*:

(предшествующий календарный)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

Сведения о доходе, полученном от осуществления предпринимательской деятельности за \_\_\_\_\_\_\_ год: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(предшествующий календарный)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

В случае оказания имущественной поддержки в виде аренды имущества:

даю согласие на включение моих персональных данных в реестр субъектов малого и среднего предпринимательства – получателей поддержки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(подпись)

даю согласие на заключение договора аренды муниципального имущества Ханты-Мансийского района, составленного путем заполнения типовой формы на условиях, определенных в соответствии с настоящим заявлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(подпись)

Также сообщаю, что ранее мною имущественная поддержка \_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются условия, форма, вид, цели, срок оказания поддержки)

не получалась / получалась (подчеркнуть нужное).

По результатам рассмотрения заявления взаимодействие (о принятом решении, для подписания типового договора) прошу осуществлять следующим способом (отметить нужное):

* в устной форме (телефон, лично);
* в письменной форме (почтовое отправление).

Прилагаемые документы (отметить нужное):

* документ, подтверждающий полномочия на осуществление действий от имени заявителя;
* копии учредительных документов юридического лица;
* документ, удостоверяющий личность физического лица или его копия;
* копия решения об одобрении или о совершении сделки   
  на условиях, указанных в заявлении, в случае, если принятие такого решения (одобрения) предусмотрено учредительными документами организации;
* выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;
* сведения из Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства по состоянию на 10 число месяца, в котором подан запрос, размещенные на официальном сайте уполномоченного федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по контролю и надзору за соблюдением законодательства о налогах и сборах, и являющиеся общедоступными;
* заявление о соответствии условиям отнесения к субъектам малого и среднего предпринимательства, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A7465582B5CF055661CFEF662428FBB43AEF1055CC62573FCEC5F281DAE4F404164CEDF52DB6E320K) от 24.07.2007 № 209-ФЗ, по [форме](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A7465582B5CF055661CDE7652C28FCB43AEF1055CC62573FCED7F2D9D6E4FD1A1748F8A37CF06561AFBD9FC5AE35FBE1F1EB2AK), утвержденной приказом Минэкономразвития России от 10 марта 2016 года № 113 – в случае обращения за оказанием поддержки вновь созданного юридического лица, вновь зарегистрированного индивидуального предпринимателя, сведения   
  о которых внесены в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства в соответствии со [статьей 4.1](consultantplus://offline/ref=C26C931C6AF7A3A7465582B5CF055661CFEF662428FBB43AEF1055CC62573FCED7F2D9D5ECF64E470CA6FA2DBD2E6CABAA83C5A8E22BK) Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ:
* документы, подтверждающие постановку на учет в налоговом органе как физического лица, применяющего специальный налоговый режим (для физических лиц, не являющихся индивидуальными предпринимателями и применяющих специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход»).

Документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, прошу выдать (направить):

* нарочно в департаменте;
* посредством почтовой связи;
* в МФЦ

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (ФИО лица, подписавшего заявление)

Примечание:

\*заполняется при подаче заявления Субъектом

\*\*заполняется при подаче заявления физическим лицом